

2026年4月10日

日本交通心理士会 会員各位

幹事選挙管理委員会  
委員長 中西 盟

### 幹事選挙の電子投票移行に伴うお知らせ

日頃は日本交通心理士会（以下、当会）の活動にご理解ご協力を頂き、誠にありがとうございます。

さて、既にご案内（昨年10月16日付日本交通心理学会（以下、学会）ホームページお知らせ）の通り、学会の運営委員選挙と同様、当会の幹事選挙投票方法が従来の投票用紙の郵送に代わり、電子投票システムとなります。

選挙告示日（4月23日）が近づいてまいりましたので、下記のようにお知らせします。また、電子投票システムによる投票の流れを別紙に記載しましたので、ご一読の上、円滑な投票をお願いします。

－ 記 －

- **選挙名**：日本交通心理士会 幹事選挙（有権者による互選方式）  
\*選挙詳細については学会ホームページ会員専用ページの「日本交通心理士会情報」をご覧ください。
- **有権者**：日本交通心理士会幹事選挙内規 「第2条 幹事の選挙権者および被選挙権者は、選挙の告示日現在の会員で、且つ選挙実施の前年度の会費を支払い済みの者および、選挙実施当年度に新規入会した会員で、選挙告示日以前に当年度会費を支払い済みの者とする。  
2 会則第20条に規定されている日本交通心理学会員（学会の名誉会員、終身会員）は選挙権・被選挙権を有しない。  
3 会則第18条第4項により年会費の減免が認められた者は、支払い済みとして扱う。」
- **選挙告示日**：2026年4月23日（木）
- **選挙告示方法**：学会HP掲示および当会に登録された会員メールアドレスに電子メールで通知。
- **投票期間**：2026年6月2日（火）～6月22日（月）
- **投票方法**：Webによる電子投票システム「iVote」（別紙参照）  
\*当電子投票システムは、投票の匿名性を確保しており、当選挙管理委員会は、どの会員がどの会員に投票したか分からない仕組みになっています。
- **電子投票業務委託会社**：株式会社エム・イー・シー
- **電子投票に必要な情報の配信**：6月2日（火）に、当会に登録されている有権者のメールアドレスに業務委託会社（[no-reply@i-vote.jp.net](mailto:no-reply@i-vote.jp.net)）より電子メールで配信されます。メール受信に制限をかけている方は事前に上記アドレスの受信許可設定をお願いします。
- **開票**：2026年6月24日（水）（予定）
- **選挙による幹事の決定**：6月末ごろ

-----  
本件に関するお問い合わせ：日本交通心理士会事務局 [staff@jatp-web.jp](mailto:staff@jatp-web.jp)

## <別紙>

### 電子投票の流れ

1. 2026年6月2日（火）に電子投票システム運営会社から、当会に事前の登録された有権者のメールアドレスあてに電子投票に必要な下記情報が送られてきます。

(ア) 電子投票システム「i-Vote」のホームページアドレス：

(イ) 組織 ID：

(ウ) ユーザ ID：

(エ) パスワード：

\*パスワードはご自身で変更することも可能です。詳しくは添付のユーザ操作ガイド（抜粋版）をご覧ください。

\*ログインに3回失敗するとロックがかかり、しばらくログインできなくなりますのでご注意ください。

2. (ア) のページにアクセスし、(イ) ～ (エ) を入力して電子投票システムにログイン。(図1)

(図1)

3. 投票中の選挙選択の画面に遷移し赤い破線で囲った「幹事選挙」をクリックします。(図2)  
注) 画面上では「運営委員選挙」となっていますが、本番では「幹事選挙」と表示されます

(図2)

4. 有権者一覧の中から、投票する人を10人以内で選びます。10人を超えての投票はシステム上でできません。

(ア) 投票候補者が決まれば有権者の横にある「選択する」ボタンを押下します。選択されたらボタンが「選択中/選択を外す」と表示され、チェックが入ります。選択する度に、ページ上部に「残り〇票投票可能です」と表示され、ページ下部に「X/10」とこれまでの投票数が表示されます。(図3)



(図3)

(イ) 選択した投票候補者を解除するときは「選択する」ボタンを再度、押下して解除します。その場合、「残り投票可能人数」は解除するたびに1つずつ増え、選択人数は1つずつ減ります。

(ウ) 投票候補者が決定したら、「投票を確定する」ボタンを押下します。(図4) そのあと選択した投票者の一覧がポップアップされますので、良ければ「確定」ボタン、選択画面に戻る場合には「閉じる」ボタンを押下します。



(図4)

(エ) 投票候補者選択の途中でその内容を一時保存することができます。その際はページ下の「一時保存する」ボタンを押下し（図4）、ポップアップ画面の保存内容確認後、「保存」ボタンを押下して下さい。「保存」しない場合は「閉じるボタン」を押下して下さい。ページを閉じた場合は、再度ログインして一時保存された内容から継続して下さい。一時保存していない場合、最初からの選択になりますのでご注意ください。

(オ) 投票候補者が決定したら、「投票確定」ボタンを押下し、「投票を確定する」ボタンを押下すると「投票が完了しました」とポップアップ画面が表示されます。また、初期画面には「投票済」と表示されます。（図5）

投票が完了したら、投票のやり直し、投票内容の確認はできません。必要のある方は投票確定前に、ご自身で投票者の記録メモをお取りください。

なお、誰にも投票しない全て白票での投票確定も可能です。ただしその際も上記の手順で投票を完了させてください。



(図5)

5. なお、候補者名簿は「あいうえお」順に氏名が漢字で表示されます。縦スクロールすることで名簿をめくります。

候補者が500人ほどいることから、投票対象者を検索することも可能です。

(ア) 「漢字」で検索する場合は候補者検索条件エリアの「■氏名」の下のボックスに候補者の氏名を漢字で入力して検索します。（図6）ただし、「漢字」で検索した場合、例えば「渡辺」と検索した場合、読みは同じでも漢字表記が異なる「渡部」、「渡邊」といった名前は表示されませんのでご注意下さい。



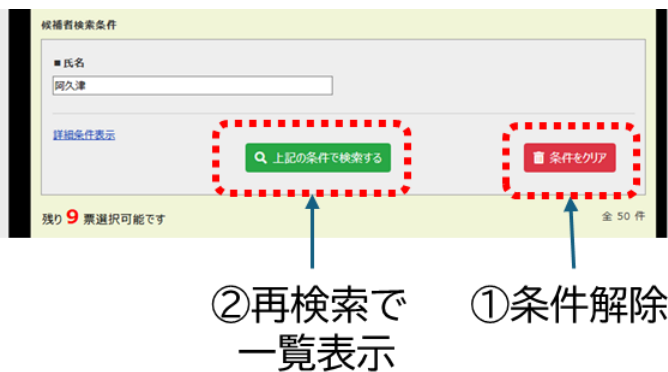
(図6)

(イ) 「ひらがな」で検索する場合は、図6にあるように、まず「詳細条件表示」をクリックします。新たに「ふりがな」検索用のボックスが出現しますので、その中に全角ひらがなで検索しようとする人の名前を入れてください。(図7)



(図7)

注) (ア)、(イ)ともに検索終了後、元の画面に戻るには、「条件をクリア」ボタンを押して検索条件を解除した後、「上記の条件で検索する」ボタンを押します。(図8)



(図8)

\* 操作方法がご不明の場合には

i-Vote ユーザ操作ガイド (抜粋版) をご覧ください。

\* パスワードの再発行は必要のある方のみ、ログイン画面にてご自身で行ってください。

以上